

Contratto d'ingresso per il Centro Diurno Disabili "Sim-patia"

Tra

Il C.D.D. Sim-patia, con sede a Valmorea (CO) via Parini 180, nella persona del suo legale rappresentante
e

la/il sig.ra/sig. _____

nata/o

a _____ il ____/____/____

residente nel comune di _____

provincia di _____

in via _____ n° _____

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in qualità di ospite stipulante

e

la/il sig.ra/sig. _____

nata/o

a _____ il ____/____/____

residente nel comune di _____

provincia di _____

in via _____ n° _____

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in qualità di tutore/amministratore di sostegno dell'ospite

Si stipula quanto segue:

PREMESSA

L'inserimento presso il Centro Diurno Disabili Sim-patia avverrà in modo graduale.

L'accoglimento definitivo al Centro Diurno è subordinato ad un periodo di prova della durata di un mese, a partire dal primo giorno della sua permanenza, durante il quale si valuterà la possibilità di un proficuo inserimento definitivo.

Al termine del periodo di prova, la Direzione comunicherà al Comune, alla famiglia e ai competenti uffici dell'ASL l'esito di detto periodo.

Si ricorda che in tutti i locali del Centro non è permesso fumare e che non è consentito, per ragioni di sicurezza consegnare agli ospiti oggetti pericolosi per la loro ed altrui sicurezza.

1 - DOCUMENTAZIONE

Al momento dell'ammissione dovrà essere consegnata alla Direzione, copia dell'assunzione dell'impegno al pagamento della retta: dalla stessa sono escluse le piccole spese personali (eventuale acquisto di materiale personale, ecc.) che dovranno essere corrisposte direttamente alla segreteria del Centro.

Al momento dell'ingresso, se i farmaci assunti dall'ospite dovranno essere gestiti dal personale del Centro, a firma del proprio medico dovrà essere consegnato l'elenco degli stessi e la loro posologia, e la terapia completa per le ore di permanenza dell'ospite presso il Centro.

E' di fondamentale importanza fornire agli operatori del servizio tutte le informazioni circa le abitudini quotidiane dell'ospite, in modo tale da permettergli, di rispondere con prontezza e funzionalità ai bisogni. Se non già fatto in precedenza, andrà consegnato anche il questionario d'ingresso e tutta la documentazione socio-sanitaria mancante.

Andranno consegnati i seguenti documenti:

- Carta d'identità valida
- Codice Fiscale
- Copia verbale della commissione per l'invalidità civile.
- Nomina tutelare se attivata

L'ingresso avverrà entro le ore e il giorno concordato per l'ammissione.

In allegato al presente scritto, sarà consegnata una autorizzazione che andrà restituita debitamente firmata dai genitori o da chi ne fa le veci, qualora l'ospite sia impossibilitato a farlo e che riguarda:

- L'autorizzazione all'uso dei dati personali dell'ospite secondo le disposizioni e i limiti previsti dalla legge
- Il consenso all'inserimento presso il Centro Diurno Disabili "Sim-patia" del proprio congiunto o dell'interessato qualora fosse in condizione di esprimerlo
- Le persone autorizzate ad avere informazioni sull'andamento della permanenza della persona presso il Centro

2 – PRESTAZIONI GARANTITE ALL'OSPITE

Il C.D.D. accoglie l'ospite e gli fornisce un'adeguata e personalizzata assistenza, secondo quanto previsto dalla specifica normativa della Regione Lombardia applicabile ai gestori dei C.D.D., autorizzati ed accreditati, e secondo quanto ulteriormente previsto dalla Carta dei Servizi, dalla Informativa sulla Privacy e dal codice etico del C.D.D. di cui è possibile prendere visione sul sito www.sim-patia.it.

In particolare il C.D.D. fornisce le seguenti prestazioni:

- assistenza alla persona con personale socio-sanitario qualificato (OSS/ASA) secondo quanto previsto dal Piano Educativo Individuale e dalla Scheda di Valutazione Periodica dell'Ospite ;
- somministrazione di farmaci;
- prestazioni fisioterapiche secondo quanto previsto dal Personale fisioterapico;
- percorso educativo secondo quanto previsto dal Piano Educativo Individuale;
- fornitura del pranzo e della merenda, con eventuale dieta personalizzata secondo quanto previsto dai bisogni dell'ospite;

3 – ADEMPIMENTI A CARICO DEL C.D.D.

Il C.D.D. si impegna:

- ad applicare quanto previsto dalle procedure e dalle guide operative presenti nell'organizzazione del C.D.D. e certificate secondo le norme ISO;
- a redigere, secondo le procedura sopra citate, uno specifico Piano educativo Individuale (PEI), predisposto dall'èquipe multidisciplinare e condiviso dall'ospite, ove possibile, dai familiari, e dall'eventuale tutore/ amministratore di sostegno, nel rispetto delle vigenti norme sulla privacy;
- ad aprire, all'ingresso dell'ospite, il fascicolo socio-sanitario elettronico nel quale saranno documentati gli eventi riguardanti la sua situazione sul piano sanitario, educativo e riabilitativo;
- a rilasciare in tempo utile specifica certificazione attestante il pagamento della retta e la sua composizione, per consentire la deduzione o la detrazione fiscale delle spese mediche ai sensi della vigente normativa;
- a rispettare la privacy così come previsto dalla vigente normativa;
- a redigere e consegnare una valutazione globale, scritta, del proprio stato di bisogno, qualora richiesto.

4 – RETTA

A fronte delle prestazioni erogate dal C.D. D, la retta giornaliera è pari ad

€ 38.00 Iva compresa

Lo stipulante si impegna alla corresponsione mensile della retta stabilita.

In caso di pluralità di stipulanti, sarà così suddivisa:

Stipulante: € _____

Famigliari: € _____

Comune: € _____

Il posto dell'ospite viene conservato in caso di allontanamento a causa di ricovero ospedaliero, per soggiorno vacanze o per rientro temporaneo presso il nucleo familiare, purché questo non superi il mese.

L'eventuale variazione dell'importo della retta dovrà essere comunicato dal C.D.D. allo stipulante con almeno 30 giorni di preavviso mediante affissione all'albo e mediante comunicazione individuale allo stipulante.

A seguito dell'aumento della retta, lo stipulante avrà facoltà di recedere dal contratto mediante comunicazione da far pervenire entro 15 giorni alla direzione della C.D.D.

A seguito della comunicazione di recesso lo stipulante concorda con la direzione il giorno delle dimissioni. Decorso tale termine senza che l'ospite abbia lasciato libero il posto, verrà comunque applicata la nuova retta di degenza fino ad avvenuto abbandono della struttura. Nel silenzio dello stipulante la nuova retta si intenderà accettata.

5 – TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLA RETTA

Il pagamento della retta di degenza è dovuto in forma mensile tramite bonifico bancario o direttamente in ufficio entro il 10 di ogni mese. Sarà cura dell'ospite o dell'amministratore di sostegno/tutore richiedere al Comune di competenza eventuali contributi per il pagamento della retta di degenza. Nel caso in cui il contributo concesso non venga erogato direttamente all'ospite ovvero amministratore di sostegno/tutore, l'ospite ovvero amministratore di sostegno/tutore autorizzano il C.D.D. Sim-patia ad incassare il predetto contributo direttamente dal Comune erogante.

Il ritardato o il mancato pagamento della retta può comportare, a discrezione del Cooperativa, la risoluzione del presente contratto. In ogni caso la Cooperativa si riserva di applicare, ove dovuti, gli interessi legali di mora ai sensi di legge.

6 – VARIAZIONI ANAGRAFICHE

L'ospite e le persone di riferimento sono tenuti con puntualità ad aggiornare, in caso di variazione, i recapiti telefonici e di residenza.

7 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto decorre dal giorno dell'ingresso dell'ospite presso il C.D.D. ed è stipulato a tempo indeterminato. Il contratto cesserà:

- per recesso dello stipulante, secondo quanto previsto al punto 8;
- per recesso del C.D.D., secondo quanto previsto al punto 10;
- per sopravvenuta impossibilità di erogare le prestazioni oggetto del contratto;
- per decesso dell'ospite.
- Salvo consenso scritto da entrambe le parti, l'Ente gestore rispetta il divieto di cessione del contratto ed eventuali modifiche possono avvenire se c'è accordo da entrambe le parti.

8 – RECESSO DELLO STIPULANTE

Lo stipulante ha facoltà di recedere in qualsiasi tempo tramite comunicazione consegnata a mano in ufficio o spedita con raccomandata A.R. alla sede del C.D.D. con preavviso di almeno quindici giorni. In mancanza di preavviso sarà comunque dovuta la retta corrispondente al periodo di mancato preavviso. In ogni caso lo stipulante è tenuto al pagamento delle rette fino al giorno dell'effettivo abbandono della struttura da parte dell'ospite, che avverrà a cura e spese dello stipulante.

9 – INIDONEITA' DELL'OSPITE

Il C.D.D. ha facoltà di recedere dal contratto:

- a) nel termine di 30 giorni dalla data di ammissione, nel caso l'ospite non risultasse idoneo alla vita comunitaria;
- b) per sopravvenute condizioni psico-fisiche che non permettano la convivenza dell'ospite in comunità;
- c) per sopravvenuto miglioramento psico-fisico tale da rendere inappropriata la permanenza dell'ospite presso un C.D.D.
- d) per palese dimostrazione di sfiducia nei confronti dell'operato dell'equipe di riferimento e/o della direzione da parte dell'ospite o dei familiari/tutore/amministratore di sostegno

10 – DIMISSIONI DELL'OSPITE

Qualora si ravveda da parte della struttura, o su richiesta dell'ospite il trasferimento presso altri Servizi di Sim-patia o analoghe unità di offerta, si seguirà la procedura prevista per le dimissioni

In tutti i casi in cui si verifica la cessazione del contratto, la dimissione dell'ospite dovrà in ogni caso avvenire in forma *assistita e protetta*.

12 – POLIZZA ASSICURATIVA

Il C.D.D. dichiara di aver stipulato idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile per eventuali danni arrecati agli ospiti del C.D.D. stesso e alle loro cose derivanti dalla esecuzione del contratto.

Il C.D.D. si impegna a mantenere nel tempo garanzia assicurativa equivalente.

13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il C.D.D. si impegna a trattare i dati personali dello stipulante e dell'ospite nel rispetto di quanto disposto dalla vigente normativa.

14 – DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento alle disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia ed al codice civile.

In caso di emanazione di norme legislative o regolamentari regionali, nonché di adozione di provvedimenti amministrativi regionali incidenti sul contenuto del contratto stipulato, lo stesso deve ritenersi automaticamente modificato ed integrato.



Residenza Sanitaria Disabili Sim-patia
Via Parini 180 22070 Valmorea (CO)
Tel. (+39)031806030 Fax (+39)031806078
Web: www.sim-patia.it
e-mail: info@sim-patia.it
P.iva 018116990138



In caso di controversie nascenti dalla interpretazione o esecuzione del presente contratto sarà competente il foro di Como. Il C.D.D. potrà, in ottemperanza alle finalità statutariamente previste e al fine di tutelare l'interesse dell'intera comunità, disporre con atti e regolamenti, condizioni per lo svolgimento dei servizi a cui obbligatoriamente gli ospiti e i loro visitatori dovranno scrupolosamente attenersi.

Valmorea,

Letto, confermato e sottoscritto

Per il C.D.D.
Il Legale Rappresentante

Lo stipulante
